

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Francis Manfredi Cetino Chegüén</u>	CUI:	<u>2471539152001</u>
Número de contrato:	<u>029-229-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>99670143</u>
Número de Factura:	<u>4120199449</u>	Serie:	<u>22A82320</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Francis Manfredi Cetino Chegüén
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Francis Manfredi Cetino Chegüén</u>	CUI:	<u>2471539152001</u>
Número de contrato:	<u>029-229-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>99670143</u>
Número de Factura:	<u>4120199449</u>	Serie:	<u>22A82320</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- b) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- c) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- e) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g)

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Francis Manfredí Cetino Chegúen
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Francis Manfredi Cetino Chegüén</u>	CUI:	<u>2471539152001</u>
Número de contrato:	<u>029-229-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>99670143</u>
Número de Factura:	<u>4120199449</u>	Serie:	<u>22A82320</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración y ejecución de 1 Plan de Trabajo que incluyó 1 objetivo general y 3 específicos, 32 resultados, 9 metodologías y 1 cronograma de planificación de 32 actividades culturales en los cuales se atendieron los 4 ejes de trabajo los cuales se identifican de la siguiente manera: 1. Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, 2. Emprendimientos Culturales y Sostenibles, 3. Gestión Cultural, 4. Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad, así como la elaboración de 3 rutas de acción, teniendo un total de 920 beneficiarios, los cuales se cuantifican de la siguiente manera: 490 beneficiarios para la acción de promoción y 430 beneficiarios para la acción de fomación, atendiendo de forma directa a 105 hombres y 131 mujeres correspondientes al Pueblo Maya Ch'orti', esto en base para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, que impulsó las potencialidades culturales del municipio durante el período comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

- a)

Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 12 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2025 correspondientes al período comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, en donde se priorizó los siguientes días conmemorativos: Día Internacional de la Madre Tierra, Día del Idioma, Día de la Santa Cruz, Día Internacional de la Diversidad Cultural Para el Diálogo y el Desarrollo, Día Nacional del Popol Vuh, Día del Medio Ambiente, Día Internacional de la Mujer Afrodescendiente, Día Internacional de Los Pueblos Indígenas, Día Internacional de la Paz, Día de la Raza, Día de la Revolución de Guatemala y el Día de Todos los Santos para atender las potencialidades culturales y lingüísticas del Pueblo Maya Ch'orti' y Mestizo a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

- b)

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 8 Calendarizaciones mensuales con un total de 32 actividades, 32 RUUN y 32 memorias proyectadas, la sistematización en el Registro Único de Usuarios Nacional de 920 personas beneficiadas en 32 actividades ejecutadas las cuales quedaron cuantificadas de la siguiente manera: 17 actividades dirigidas a la acción de promoción teniendo un total de 490 personas beneficiadas y 15 acciones de formación teniendo un total de 430 personas beneficiadas, las cuales están comprendidas entre niños, niñas, jóvenes, artistas, maestros, grupos de mujeres y autoridades comunitarias quienes fueron beneficiadas por las actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del presente año.

- c)

Se logró apoyar en la rendición de 1 informe de resultados de las 32 actividades proyectadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

- d)

Se logró apoyar en la realización de 2 reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de 1 Agenda semanal haciendo un total de 68 reuniones durante el período comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025 y el establecimiento de 4 comisiones específicas para garantizar las diversas tareas y el logro de 1 objetivo general y 3 específicos de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

- e)

Se logró apoyar en la elaboración de 1 mapeo de 15 actores culturales a través del desarrollo de 2 coordinaciones con 5 líderes comunitarios del Pueblo Maya Ch'orti' logrando la inscripción de 3 artesanos, 2 músicos y 10 elementos culturales de los cuales podemos mencionar: lugares sagrados, parques, gastronomía y danzas tradicionales, mismos que ayudaron a la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula durante el período comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

- f)

Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con la Municipalidad del Municipio de Jocotán, Academia de Lenguas Mayas, actores sociales, actores culturales, Ministerio de Educación, Ministerio Público, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Iglesia Católica, líderes comunitarios, Comité Nacional de Alfabetización y los Consejos Comunitarios de Desarrollo para el establecimiento de alianzas y ejecución de 29 acciones, para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, durante el período del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

Se logró apoyar en el cumplimiento de 32 actividades culturales alineadas con las políticas y programas culturales establecidos en los Programas Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural del Municipio de Jocotán, Departamento de Chiquimula, tales como: Taller de Manualidades Sostenibles: "Transformando Residuos en Arte", Taller "Sabiduría Ancestral del Popol Vuh", Taller "Calendario Maya", Clase Magistral "Dignificación y Derechos del Pueblo Maya Ch'orti", Taller Identidad de mi Pueblo, "Conociendo la Indumentaria Maya Ch'orti", Taller "Numeración Maya", Charla: "Mujeres Afrodescendientes Historia, Resistencia y Dignidad", Clase Magistral "Raíces del cambio: El rol de la mujer indígena en la sociedad guatemalteca", Taller: "Memoria Histórica de los Pueblos Indígenas", Taller: "Saludos básicos en idioma Ch'orti", Campaña de sensibilización: "Preservación e importancia del Quetzal", Taller: "Conociendo mi nahual maya y su función espiritual", Taller: "El respeto a la diversidad cultural, reflexiones y decisiones", Festival y Concurso de Elaboración de Barriletes "Vuelo Ancestral", actividades ejecutadas en el período del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.

Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, durante el período comprendido del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025 a través de la ejecución de 32 actividades desarrolladas con la Agenda Cultural 2025, comprendidas por 19 talleres, 6 clases magistrales, 3 charlas, 1 conferencia, 1 festival, 1 conversatorio y 1 campaña de sensibilización, actividades entre las cuales podemos destacar las siguientes actividades: Conferencia: "La Carta de la Tierra, Valores y Principios para un futuro mejor", Taller "La magia del lenguaje, aprendiendo el idioma maya ch'orti", Taller de "elaboración de chilate de maíz tostado", Conversatorio de "Cuentos y leyendas guatemaltecas", Clase Magistral "Forjando la paz entre culturas", teniendo un total de 920 beneficiados, divididos en 490 personas beneficiadas en la acción de promoción y 430 personas beneficiadas en la acción de formación, correspondientes al período del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025.


Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana en la entrega de 1,200 libros conmemorativos a Miguel Ángel Asturias, así como el apoyo en la realización del certamen de literatura, arte y cultura guatemalteca GuatePaz 2025 en sus diferentes etapas, asimismo el apoyo en el pleno desarrollo del primer Encuentro de Conviteros Guatemala 2025 y la Capacitación del Curso: "Herramientas Tecnológicas para Formadores".

Francis Manfredi Cetino Chegüén
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

